

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące projektu „Zakup systemów teleinformatycznych służących rozwojowi e-usług medycznych” realizowanego w ramach Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Nazwa osi priorytetowej i działania:

Oś priorytetowa VII Infrastruktura dla usług społecznych

Działanie VII.1 Technologie informacyjno-komunikacyjne

Poddziałanie VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne

Zamówienie udzielana będzie w trybie zapytania ofertowego oraz prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

I : Informacje ogólne:

1. Zamawiający – Medical Magnus Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Kopernika 38, 90-552 Łódź zaprasza do składania ofert w trybie zapytania ofertowego na zakup nowych środków trwałych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
3. Rozliczenie za dostawę nastąpi w PLN.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
5. Wszystkie osoby po stronie Zamawiającego, biorące udział w postępowaniu, zobowiązani są do złożenia oświadczenia o bezstronności.

II : Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup infrastruktury informatycznej:

Infrastruktura informatyczna zakupywana w ramach projektu musi zapewnić parametry określone w specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania ofertowego:

1. Serwer szt. 1

Kod CPV dostawy: 30200000-1

III: Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zapewnienie odpowiedniej jakości usług oraz terminu realizacji zamówienia.
 3. Urządzenia spełniają warunki i parametry określone w specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 2

IV: Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Cena ofertowa powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Cenę należy podać cyfrowo i słownie, wykazując kwotę netto, stawkę i kwotę podatku VAT oraz cenę brutto.

V: Kryteria oceny ofert oraz informacje o waga punktowych lub procentowych:

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium :
 - **cena – 60%**
 - **gwarancja - 20%**
 - **czas realizacji zamówienia – 20%**

Punkty obliczone zostaną wg następującego wzoru:

Cena:

$$Pb(C) = (Cn : Cb) \times 60\%$$

- opis:

Pb(C) - ilość punktów

Cn - cena oferty najniższej

Cb - cena oferty badanej

Gdzie:

1% odpowiada jednemu punktowi przyjętemu do oceny.

Do oceny przyjmuje się całkowitą cenę zamówienia netto.

Gwarancja:

10 % za gwarancję do 24 m-cy

20 % za gwarancję od 24 m-cy i więcej

Czas realizacji zamówienia

Stosunek czasu realizacji zamówienia w ofercie z najkrótszym czasem realizacji do czasu realizacji zamówienia w badanej ofercie mnożony przez 20

VI: Termin wykonania zamówienia:

1. Dostawa urządzeń powinna nastąpić nie później niż do końca grudnia 2017r.

VII: Sposób przygotowania ofert:

1. Ofertę można złożyć na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 z zastosowaniem informacji zawartych w zapytaniu ofertowym lub na własnym formularzu Dostawcy.
2. Oferta musi być złożona w języku polskim.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby reprezentujące firmę, zgodnie z dokumentem rejestrowym i przepisami prawa.
4. Kserokopie dokumentów załączonych do oferty, muszą być podpisane za zgodność z oryginałem w sposób czytelny.
5. W przypadku dołączenia do oferty nieczytelnej kopii, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału dokumentu.
6. oferty składane w walutach obcych zostaną przeliczone na PLN wg kursu sprzedaży NBP na dzień otwarcia ofert na potrzeby wyboru oferenta. Dla potrzeb fakturowania na dzień ich wystawienia.

VIII: Miejsce i termin składania ofert oraz termin ich otwarcia:

1. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Medical Magnus Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Kopernika 38, 90-552 Łódź do dnia 18.10.2017 r., pocztą (liczy się data otrzymania) lub na adres emailowi k.kamecka@mmcenter.pl
2. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będą rozpatrywane.
3. Otwarcie ofert nastąpi kolejnego dnia w siedzibie firmy Zamawiającego.
4. Zamawiający może żądać od potencjalnych Dostawców wyjaśnień dotyczących

złożonych ofert. W takiej sytuacji oferent zobowiązany jest do jednokrotnego złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty w formie przewidzianej jak dla złożenia oferty w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od zgłoszenia wątpliwości przez zamawiającego. W sytuacji nie złożenia wyjaśnień lub nie uzupełnienia oferty zamawiający ma prawo odrzucić taką ofertę.

IX: Termin związania ofertą:

1. 30 dni

X: Informacje końcowe:

1. Osobą udzielającą informacji na temat niniejszego zamówienia jest Pan(i) Karolina Kamecka Tel. 42 253 19 06
2. W razie stwierdzenia nieprawdziwych danych zawartych w przedłożonej ofercie, mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, Zamawiający ma prawo wykluczyć daną ofertę.
3. Umowa na dostawę środków trwałych powinna zawierać informacje o pozyskaniu dofinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu realizacji umowy z wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków niniejszego zamówienia a także unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XI: Warunki zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania

1. Zamawiający dopuści zmianę umowy z następujących powodów:
 - a) Uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowanych przez zamawiającego lub wykonawcę
 - b) Okoliczności siły wyższej
 - c) Zmian powszechnie obowiązujących regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy
 - d) Otrzymania decyzji jednostki finansującej przedmiotowe zamówienie zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalające dodatkowe postanowienia do których wykonania zamawiający zostanie zobowiązany
 - e) Ustawowej zmiany stawki podatku VAT – strony dostosują wskazaną w umowie stawkę do obowiązujących przepisów prawa i odpowiednio podwyższą wynagrodzenie brutto, kwota netto pozostanie stałą
2. Wykonawca może żądać przedłużenia terminu umownego jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu było wynikiem przyczyn zależnych od zamawiającego lub okoliczności, których nie można było przewidzieć

Załączniki:

Zał. nr 1 – formularz ofertowy (opcjonalnie)

Zał. nr 2 – specyfikacja techniczna urządzeń